

ASSOCIAZIONE BANCO ALIMENTARE
DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ODV

BILANCIO DI ESERCIZIO 2023

Stato Patrimoniale

Rendiconto Economico

Relazione di Missione

Relazione dell'Organo di Controllo

ASSOCIATO A



MEMBRO DELLA

Rete Banco
Alimentare



Associazione Banco Alimentare del Friuli Venezia Giulia ODV

Via Venceslao Menazzi Moretti, 16 _ 33037 Pasian di Prato (UD) _ T +39 0432 691016 _ F +39 0432 645164

E segreteria@friuliveneziagiulia.bancoalimentare.it _ CF 94056620308 _ www.bancoalimentare.it/sedi-locali/friuli-venezgia-giulia

BANCO ALIMENTARE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ODV

Sede in PASIAN DI PRATO V VENCESLAO MENAZZI MORETTI 16
Fondo di dotazione euro
Registro Unico Terzo Settore n. 48364
Sezione ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO u) beneficenza, sostegno a distanza,
cessione...
Codice fiscale 94056620308 - Partita IVA

BILANCIO AL 31/12/2023

	31/12/2023	31/12/2022
STATO PATRIMONIALE ATTIVO		
A) Quote associative o rapporti ancora dovuti	0	0
B) Immobilizzazioni:		
<i>I. Immobilizzazioni immateriali:</i>	0	0
1) Costi di impianto e di ampliamento	0	0
2) Costi di sviluppo	0	0
3) Diritti di brevetto industriale e di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0	0
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0	0
5) Avviamento	0	0
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
7) Altre	0	0
Totale	0	0
<i>II. Immobilizzazioni materiali:</i>	549.001	106.663
1) Terreni e fabbricati	447.722	0
2) Impianti e macchinari	0	0
3) Attrezzature	36.981	38.963
4) Altri beni	64.298	67.700
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
Totale	549.001	106.663
<i>III. Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo:</i>	19.063	17.776
1) Partecipazioni in:	0	0
a) Imprese controllate	0	0
b) Imprese collegate	0	0
c) Altre imprese	0	0
2) Crediti:	0	0
a) Verso imprese controllate:	0	0
1) Crediti verso imprese controllate esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
2) Crediti verso imprese controllate esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0

	31/12/2023	31/12/2022
b) Verso imprese collegate:	0	0
1) Crediti verso imprese collegate esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
2) Crediti verso imprese collegate esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
c) Verso altri enti del Terzo settore:	0	0
1) Crediti verso altri enti del Terzo settore esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
2) Crediti verso altri enti del Terzo settore esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
d) Verso altri:	0	0
1) Crediti verso altri esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
2) Crediti verso altri esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
3) Altri titoli	19.063	17.776
Totale	19.063	17.776
B) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	568.064	124.439
C) Attivo circolante:		
<i>I. Rimanenze:</i>	0	0
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	0	0
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0	0
3) Lavori in corso su ordinazione	0	0
4) Prodotti finiti e merci	0	0
5) Acconti	0	0
Totale	0	0
<i>II. Crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:</i>	128.107	45.521
1) Verso utenti e clienti:	0	0
a) Crediti verso utenti e clienti esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
b) Crediti verso utenti e clienti esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
2) Verso associati e fondatori:	0	0
a) Crediti verso associati e fondatori esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
b) Crediti verso associati e fondatori esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
3) Verso enti pubblici:	119.595	40.688
a) Crediti verso enti pubblici esigibili entro l'esercizio successivo	119.595	40.688
b) Crediti verso enti pubblici esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
4) Verso soggetti privati per contributi:	0	0
a) Crediti verso soggetti privati per contributi esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
b) Crediti verso soggetti privati per contributi esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
5) Verso enti della stessa rete associativa:	0	0
a) Crediti verso enti della stessa rete associativa esigibili entro l'esercizio successivo	0	0

	31/12/2023	31/12/2022
b) Crediti verso enti della stessa rete associativa esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
6) Verso altri enti del Terzo settore:	0	0
a) Crediti verso altri enti del Terzo settore esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
b) Crediti verso altri enti del Terzo settore esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
7) Verso imprese controllate:	0	0
a) Crediti verso imprese controllate esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
b) Crediti verso imprese controllate esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
8) Verso imprese collegate:	0	0
a) Crediti verso imprese collegate esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
b) Crediti verso imprese collegate esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
9) Crediti tributari:	0	0
a) Crediti tributari esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
b) Crediti tributari esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
10) Crediti da 5 per mille:	0	0
a) Crediti da 5 per mille esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
b) Crediti da 5 per mille esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
11) Imposte anticipate	0	0
12) Crediti verso altri	8.512	4.833
a) Crediti verso altri esigibili entro l'esercizio successivo	8.512	4.833
b) Crediti verso altri esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale	128.107	45.521
<i>III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:</i>	0	0
1) Partecipazioni in imprese controllate	0	0
2) Partecipazioni in imprese collegate	0	0
3) Altri titoli	0	0
Totale	0	0
<i>IV. Disponibilità liquide:</i>	372.543	351.795
1) Depositi bancari e postali	372.176	351.046
2) Assegni	0	0
3) Denaro e valori in cassa	367	749
Totale	372.543	351.795
C) TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	500.650	397.316
D) Ratei e risconti attivi	6.942	4.760
TOTALE ATTIVO	1.075.656	526.515

STATO PATRIMONIALE PASSIVO**A) Patrimonio netto:**

<i>I. Fondo di dotazione dell'ente</i>	0	0
<i>II. Patrimonio vincolato</i>	462.669	0
1) Riserve statutarie	0	0
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	462.669	0
3) Riserve vincolate destinate da terzi	0	0
<i>III. Patrimonio libero</i>	449.475	440.918
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	449.429	533.391
2) Altre riserve	46	-92.473
<i>IV. Avanzo/disavanzo dell'esercizio</i>	64.470	8.556
A) TOTALE	976.614	449.474

B) Fondi per rischi e oneri:

1) Per trattamento di quiescenza e obblighi simili	1.199	1.062
2) Per imposte, anche differite	0	0
3) Altri	0	0
B) TOTALE	1.199	1.062

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

	33.445	27.071
--	---------------	---------------

D) Debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:

1) Debiti verso banche:	0	200
a) Debiti verso banche esigibili entro l'esercizio successivo	0	200
b) Debiti verso banche esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
2) Debiti verso altri finanziatori:	0	0
a) Debiti verso altri finanziatori esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
b) Debiti verso altri finanziatori esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti:	0	0
a) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
b) Debiti verso associati e finanziatori per finanziamenti esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
4) Debiti verso enti della stessa rete associativa:	0	0
a) Debiti verso enti della stessa rete associativa esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
b) Debiti verso enti della stessa rete associativa esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
5) Debiti per erogazioni liberali condizionate:	0	0
a) Debiti per erogazioni liberali condizionate esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
b) Debiti per erogazioni liberali condizionate esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
6) Acconti:	0	0
a) Acconti esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
b) Acconti esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
7) Debiti verso fornitori:	18.027	15.072
a) Debiti verso fornitori esigibili entro l'esercizio successivo	18.027	15.072

	31/12/2023	31/12/2022
b) Debiti verso fornitori esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
8) Debiti verso imprese controllate e collegate:	0	0
a) Debiti verso imprese controllate e collegate esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
b) Debiti verso imprese controllate e collegate esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
9) Debiti tributari:	4.354	3.518
a) Debiti tributari esigibili entro l'esercizio successivo	4.354	3.518
b) Debiti tributari esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale:	7.441	6.905
a) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale esigibili entro l'esercizio successivo	7.441	6.905
b) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
11) Debiti verso dipendenti e collaboratori:	0	0
a) Debiti verso dipendenti e collaboratori esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
b) Debiti verso dipendenti e collaboratori esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
12) Altri debiti:	34.391	21.913
a) Altri debiti esigibili entro l'esercizio successivo	34.391	21.913
b) Altri debiti esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
D) TOTALE	64.213	47.608
E) Ratei e risconti passivi	185	1.300
TOTALE PASSIVO	1.075.656	526.515

RENDICONTO GESTIONALE

ONERI E COSTI**A) Costi e oneri da attività di interesse generale**

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	29.670	47.451
2) Servizi	125.774	94.520
3) Godimento beni di terzi	26.789	33.643
4) Personale	210.602	195.027
5) Ammortamenti	43.415	39.201
5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali	0	50.416
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0
7) Oneri diversi di gestione	23.292	3.720
8) Rimanenze iniziali	0	0
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	471.147	0
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	8.479	0

Totale	922.210	463.978
---------------	----------------	----------------

PROVENTI E RICAVI**A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale**

1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	840	480
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	0	0
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0	0
4) Erogazioni liberali	23.740	57.548
5) Proventi del 5 per mille	572	15.463
6) Contributi da soggetti privati	102.467	63.957
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0	0
8) Contributi da enti pubblici	848.481	326.071
9) Proventi da contratti con enti pubblici	0	0
10) Altri ricavi, rendite e proventi	690	7.665
11) Rimanenze finali	0	0

Totale	976.790	471.184
---------------	----------------	----------------

Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	54.580	7.206
--	---------------	--------------

B) Costi e oneri da attività diverse

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0
2) Servizi	0	0
3) Godimento beni di terzi	0	0
4) Personale	0	0

B) Ricavi, rendite e proventi da diverse attività

1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0	0
2) Contributi da soggetti privati	0	0
3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0	0
4) Contributi da enti pubblici	0	0

	31/12/2023	31/12/2022		31/12/2023	31/12/2022
5) Ammortamenti	0	0	5) Proventi da contratti con enti pubblici	0	0
5-bis) Svalutazione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0	0	6) Altri ricavi, rendite e proventi	11.815	9.104
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0	7) Rimanenze finali	0	0
7) Oneri diversi di gestione	0	0			
8) Rimanenze iniziali	0	0			
Totale	0	0	Totale	11.815	9.104
			Avanzo/disavanzo di attività diverse (+/-)	11.815	9.104
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	0	0	1) Proventi da raccolte fondi abituali	0	0
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	2.576	0	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	14.700	0
3) Altri oneri	0	0	3) Altri proventi	0	12.156
Totale	2.576	0	Totale	14.700	12.156
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	12.124	12.156
D) Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	0	0	1) Da rapporti bancari	806	849
2) Su prestiti	0	0	2) Da altri investimenti finanziari	0	0
3) Da patrimonio edilizio	0	0	3) Da patrimonio edilizio	0	0
4) Da altri beni patrimoniali	0	0	4) Da altri beni patrimoniali	1.287	0
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0	5) Altri proventi	0	0
6) Altri oneri	0	2.052			
Totale	0	2.052	Totale	2.093	849
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	2.093	-1.203

	31/12/2023	31/12/2022		31/12/2023	31/12/2022
E) Costi ed oneri di supporto generale			E) Proventi di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	3.794	8.483	1) Proventi da distacco del personale	0	0
2) Servizi	12.348	10.224	2) Altri proventi di supporto generale	0	0
3) Godimento beni di terzi	0	0			
4) Personale	0	0			
5) Ammortamenti	0	0			
5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0	0			
6) Accantonamento per rischi ed oneri	0	0			
7) Altri oneri	0	0			
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0	0			
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0	0			
Totale	16.142	18.707	Totale	0	0
Totale oneri e costi	940.928	484.737	Totale proventi e ricavi	1.005.398	493.293
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	64.470	8.556
			Imposte	0	0
			Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	64.470	8.556
COSTI E PROVENTI FIGURATIVI					
Costi figurativi			Proventi figurativi		
1) Da attività di interesse generale	0	0	1) Da attività di interesse generale	0	0
2) Da attività diverse	0	0	2) Da attività diverse	0	0
Totale	0	0	Totale	0	0

BANCO ALIMENTARE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ODV

Sede in PASIAN DI PRATO V VENCESLAO MENAZZI MORETTI 16
Registro Unico Terzo Settore n. 48364
Sezione ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO
u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione...
Codice fiscale 94056620308 - Partita IVA

RELAZIONE DI MISSIONE AL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2023

STRUTTURA E CONTENUTO DELLA RELAZIONE DI MISSIONE

La relazione di missione illustra, da un lato, le poste di bilancio e dall'altro lato, l'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie, cumulando informazioni che il Codice Civile colloca per le società di capitali, distintamente, nella nota integrativa nella relazione sulla gestione.

L'articolo 13 del D. Lgs. 117/2017 ha introdotto l'obbligo per gli ETS di non minori dimensioni (vale a dire per gli ETS con volumi di ricavi, proventi ed entrate superiori od uguali a 220.000,00 euro) di predisporre il bilancio che consta di Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di missione.

La Relazione di Missione, predisposta secondo le indicazioni espresse nel Decreto n. 39 del 5 marzo 2020, rappresenta uno degli strumenti di trasparenza pensati dal legislatore per dare conto del modo con il quale l'ente ha assolto alla missione che ha dichiarato di perseguire.

La presente relazione di missione è relativa all'anno chiuso il 31/12/2023.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Di seguito si riportano le informazioni generali dell'ente:

- Nome completo e per esteso dell'organizzazione: BANCO ALIMENTARE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ODV
- Codice fiscale: 94056620308
- Partita iva: NON ATTRIBUITA
- Forma giuridica: ASSOCIAZIONE RICONOSCIUTA
- Qualificazione ai sensi del Codice Terzo Settore: ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO
- Possesso della personalità giuridica: SI

L'Associazione Banco Alimentare del Friuli Venezia Giulia ODV (di seguito Associazione o BAFVG), costituita in data 27/11/1996 a Udine con atto notarile del notaio Chiara Contursi, persegue esclusivamente finalità di solidarietà civile, sociale e culturale, nei settori della beneficenza e dell'assistenza sociale. L'Associazione è parte della Rete Banco Alimentare ed esercita la propria attività nell'ambito territoriale del Friuli Venezia Giulia e del Veneto orientale (province di Belluno, Treviso e Venezia).

L'Associazione ha ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica in data 05/10/2009 mediante decreto del Presidente della Giunta Regionale del Friuli Venezia Giulia.

L'Associazione è strutturata come organizzazione di volontariato, secondo i requisiti richiesti dalla Decreto Legislativo n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore). Con Assemblea Straordinaria degli Associati, tenutasi in data 29 luglio 2019, BAFVG ha adeguato il proprio Statuto sociale alle vigenti normative previste per le Organizzazioni di Volontariato (ODV). L'Associazione ha trasmesso gli atti agli uffici competenti e in data 15 settembre 2022 è stata iscritta al RUNTS con numero repertorio 48364 nella sezione organizzazioni di volontariato con personalità giuridica.

MISSIONE PERSEGUITA E ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

L'ente nel perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale opera nei seguenti ambiti:

u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

In particolare, BAFVG svolge azioni erogabili in modo continuo, volte alla prevenzione e alla rimozione dello stato di bisogno alimentare operando prevalentemente attraverso il supporto di Strutture Caritative e tramite l'apporto personale, spontaneo e gratuito dei propri associati e volontari. L'attività dell'Associazione è rivolta al recupero e alla redistribuzione gratuita delle eccedenze del settore agro-alimentare, dell'industria, della Grande Distribuzione Organizzata e della ristorazione collettiva.

SEZIONE REGISTRO UNICO TERZO SETTORE E REGIME FISCALE APPLICATO

Di seguito si riportano le informazioni relative alla sezione del registro unico del Terzo settore d'iscrizione ed il regime fiscale applicato:

- Indicazione della sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore in cui l'ente è iscritto: ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO

SEDI E ATTIVITA' SVOLTE

L'Associazione rivolge la propria opera in favore di tutta la collettività, contribuendo alla soluzione dei problemi della fame, dell'emarginazione, dell'indigenza e della povertà, in particolare mediante la raccolta delle eccedenze dalla produzione agricola, dall'industria, dalla rete della distribuzione commerciale e della ristorazione, e la redistribuzione gratuita delle stesse a Strutture Caritative ed iniziative che si occupano di assistenza ed aiuto ai poveri ed agli emarginati e la creazione di relazioni che portino ad una risposta globale al bisogno alimentare.

L'Associazione promuove tutte le iniziative utili a sensibilizzare l'opinione pubblica e le autorità competenti nei confronti della povertà, dell'emarginazione e dello spreco alimentare; può intervenire direttamente in caso di bisogno, anche nei confronti di singoli o famiglie, nonché coordinare e sostenere gli interventi di altre organizzazioni non-profit operanti in analogo settore.

Nel 2023, come negli esercizi precedenti, l'Associazione ha svolto unicamente attività istituzionali, per il perseguimento di esclusive finalità di solidarietà sociale che non costituiscono esercizio di attività commerciale. L'attività istituzionale dell'Associazione è svolta presso la sede legale ed operativa di Pesian di Prato (UD).

Alla data del 31 dicembre 2023 il BAFVG dispone di 85 associati partecipanti alla vita dell'Associazione ed alle decisioni assembleari. La maggior parte degli associati presta anche la propria opera a favore di BAFVG partecipando all'attività istituzionale in qualità di volontari, iscritti nell'apposito libro tenuto presso la sede.

DATI ASSOCIATI O FONDATORI E INFORMAZIONI SULLE PARTECIPAZIONI

Di seguito sono fornite le informazioni in merito agli organi sociali, nonché le informazioni sulla partecipazione alla vita dell'ente.

Enti del Terzo settore associativi

Dati sulla struttura dell'ente ed informazioni in merito alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente	Dati
Associati al 31.12.2023	84
Associati ammessi durante l'esercizio	38
Associati receduti durante l'esercizio	1
Associati deceduti durante l'esercizio	1
Associati esclusi durante l'esercizio	0
Dati assemblea	
Assemblee degli Associati tenutesi nell'esercizio	1
Percentuale partecipanti rispetto agli aventi diritto	30%
Percentuale di Associati presenti in proprio alle assemblee	30%
Percentuale di Associati presenti per delega alle assemblee	--
Dati organo di amministrazione	
Consiglio direttivo (organo amministrativo) svolti nell'esercizio	7
Presenza nelle riunioni di consiglio	92%

ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

La predisposizione del Bilancio di esercizio degli enti di cui all'art. 13, c. 1, del Codice del Terzo Settore è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423, 2423-bis e 2426 del Codice Civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti di Terzo Settore.

INTRODUZIONE

Il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di Missione, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto in ossequio alle disposizioni previste dal DM 39 del 5 marzo 2020, dagli artt. 2423 e 2423-bis del Codice Civile, nonché ai principi contabili ed alle raccomandazioni contabili elaborati dall'Organismo Italiano di Contabilità (O.I.C.) per gli ETS.

Il Bilancio è stato redatto pertanto nel rispetto dei principi di chiarezza, veridicità e correttezza e del principio generale della rilevanza. Un dato o informazione è considerato rilevante quando la sua omissione o errata indicazione potrebbe influenzare le decisioni prese dai destinatari dell'informazione di bilancio.

La sua struttura è conforme a quella delineata negli allegati al DM 5 marzo 2020 n. 39, Mod. A) Stato Patrimoniale, Mod. B) rendiconto gestionale, Mod. C) relazione di missione, e a tutte le disposizioni che fanno riferimento a detto Decreto.

L'intero documento, nelle parti di cui si compone, è stato redatto in modo da dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente, nonché del risultato economico dell'esercizio, fornendo, ove necessario, informazioni aggiuntive complementari a tale scopo.

Ai sensi dell'art. 2423-ter per ogni voce viene indicato l'importo dell'esercizio precedente.

PRINCIPI DI REDAZIONE

Conformemente al disposto dell'art. 2423-bis del Codice Civile, nella redazione del Bilancio sono stati osservati i seguenti principi:

- la valutazione delle singole voci è stata fatta ispirandosi a principi di prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto;
- sono stati indicati esclusivamente gli utili effettivamente realizzati nell'esercizio;
- sono stati indicati i proventi e gli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla loro manifestazione numeraria;
- si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la sua chiusura;
- gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci di Bilancio sono stati valutati distintamente.

I criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 del Codice Civile sono stati mantenuti inalterati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente.

Il Bilancio di esercizio, come la presente Relazione di missione, sono stati redatti in unità di Euro.

CAMBIAMENTI DI PRINCIPI CONTABILI

A seguito della pubblicazione dell'OIC 35 che ha introdotto la possibilità di valutare tutte le prestazioni non sinallagmatiche, a partire dall'esercizio 2021 si è provveduto a adeguare i valori delle attività nel seguente modo:

- ad applicare il principio contabile OIC 35 prospetticamente (a partire dall'esercizio in corso), poiché non è fattibile calcolare l'effetto cumulato pregresso del cambiamento di principio o la determinazione dell'effetto pregresso risulti eccessivamente onerosa.

PROBLEMATICHE DI COMPARABILITA' E DI ADATTAMENTO

Nella redazione del presente Bilancio sono stati applicati i criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 del Codice Civile.

CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI

I criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 del Codice Civile sono stati mantenuti inalterati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente.

Immobilizzazioni immateriali

Fattispecie non presente.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono state iscritte in Bilancio al costo di acquisto o di produzione interna, ovvero al valore di conferimento basato sulla perizia di stima del patrimonio aziendale. Tale costo è comprensivo degli oneri accessori, nonché dei costi di diretta imputazione.

Laddove non sia stato possibile iscrivere al costo di acquisto (donazione in natura), l'immobilizzazione è stata iscritta al fair value.

Sono stati ricompresi anche altri costi, per la quota ragionevolmente imputabile ai beni, sostenuti nel periodo di fabbricazione e fino al momento dal quale il bene può essere utilizzato.

Con gli stessi criteri sono stati aggiunti gli oneri di finanziamento relativi alla fabbricazione interna o presso terzi.

Descrizione	Coefficienti
TERRENI E FABBRICATI	3%
ATTREZZATURE INDUSTRIALI	15%
HARDWARE IT	20%
AUTOMEZZI	20%

Le presenti aliquote sono state ridotte della metà nell'anno di entrata in funzione del bene.

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie consistenti in partecipazioni in imprese controllate e collegate sono state valutate secondo il metodo del costo, comprensivo degli oneri accessori; il valore di iscrizione in bilancio è determinato sulla base del prezzo di acquisto o di sottoscrizione o del valore attribuito ai beni conferiti.

Il costo come sopra determinato viene ridotto in caso si accertino perdite durevoli di valore; qualora vengano meno i motivi della rettifica effettuata, il valore della partecipazione è ripristinato nel limite del costo di acquisizione.

Il valore così determinato non risulta superiore al valore che si sarebbe determinato applicando i criteri previsti dall'art. 2426, punto 4, del Codice Civile.

Crediti

I crediti sono stati iscritti secondo il presumibile valore di realizzo, mediante lo stanziamento di un apposito fondo di svalutazione, al quale viene accantonato annualmente un importo corrispondente al rischio di inesigibilità dei crediti rappresentati in bilancio, in relazione alle condizioni economiche generali e del settore di appartenenza, nonché alla provenienza del debitore.

I crediti con scadenza oltre 12 mesi sono iscritti con il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale. Tale criterio si applica ai crediti sorti dal 1° gennaio 2016, come consentito dall'OIC 15.

Disponibilità liquide

Nella voce trovano allocazione le disponibilità liquide di cassa, e le giacenze monetarie risultanti dai conti intrattenuti dall'associazione con enti creditizi, tutti espressi al loro valore nominale, appositamente convertiti in valuta nazionale quando trattasi di conti in valuta estera.

Ratei e risconti

I ratei e risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza temporale.

Relativamente ai ratei e risconti pluriennali si è provveduto a verificare il mantenimento della originaria iscrizione e laddove necessario sono state operate le necessarie variazioni.

Fondi per rischi ed oneri

I fondi sono stati stanziati per coprire perdite o passività di natura determinata, di esistenza certa o probabile, delle quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

TFR

Il fondo trattamento di fine rapporto corrisponde all'effettivo impegno dell'ente nei confronti di ciascun dipendente, determinato in conformità alla legislazione vigente ed in particolare a quanto disposto dall'art. 2120 c.c. e dai contratti collettivi di lavoro ed integrativi aziendali.

Tale passività è soggetta a rivalutazione a mezzo di indici.

Debiti

I debiti sono espressi al loro valore nominale, al netto di premi, sconti, abbuoni, e includono, ove applicabili, gli interessi maturati ed esigibili alla data di chiusura dell'esercizio.

Nel caso in cui vi siano elementi che possono ricadere in più voci dello Stato Patrimoniale viene data informativa nella presente relazione di missione nella corrispondente voce movimentata se necessario a una migliore comprensione del bilancio.

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI

Si evidenzia che per l'anno con data di chiusura 31/12/2023 i versamenti di quote associative o apporti ancora dovuti ammontano a euro 0.

B) IMMOBILIZZAZIONI

I) Immobilizzazioni immateriali

Fattispecie non presente.

II) Immobilizzazioni materiali

La composizione delle immobilizzazioni materiali e le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio sono evidenziate nel seguente prospetto:

Voce di bilancio	Saldo iniziale	Incrementi	Decrementi	Riallineamenti	Saldo finale
Terreni e fabbricati	0,00	454.540	6.818	-	447.722
Impianti e macchinari	0,00	0,00	0,00	-	0,00
Attrezzature	38.963	8.054	8.936	-1.100	36.981
Altri beni	67.700	27.874	27.624	-3.694	64.298
(hardware IT)	6.636	1.644	1.352	-3.652	3.276
(automezzi)	61.064	26.230	26.272	-	61.022

III) Immobilizzazioni finanziarie

Sono stati allocati in questa voce le partecipazioni, i crediti e i titoli non costituenti capitale circolante netto.

La voce "Immobilizzazioni finanziarie" è composta da partecipazioni, crediti di natura finanziaria, titoli come evidenziato nel prospetto che segue:

Voci di bilancio	Saldo iniziale	Incrementi	Decrementi	Saldo finale
Partecipazioni in:				
a) Imprese controllate				
b) Imprese collegate				
c) Altre imprese				
Crediti verso:				
a) Imprese controllate				
b) Imprese collegate				
c) Altri enti del Terzo settore				
d) Verso altri				
Altri titoli	17.776	1.287		19.063
Totali	17.776			19.063

Le immobilizzazioni finanziarie sono costituite dal Fondo Arca per un importo di € 19.063. Tale fondo è un investimento non speculativo ed immediatamente liquidabile nel quale viene accantonato il trattamento di fine rapporto dei dipendenti che non hanno optato per la previdenza complementare.

C) ATTIVO CIRCOLANTE

I) Rimanenze

Fattispecie non presente.

II) Crediti

Scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Di seguito viene evidenziata la composizione, la variazione e la scadenza dei crediti presenti nell'attivo circolante.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	di cui di durata residua superiore a 5 anni
Crediti verso utenti e clienti iscritti nell'attivo circolante						
Crediti verso associati e fondatori						
Crediti verso enti pubblici	40.688	78.907	119.595	119.595		
Crediti verso soggetti privati per contributi						
Crediti verso enti della stessa rete associativa						
Crediti verso altri enti del Terzo settore						
Crediti verso imprese						

controllate iscritti nell'attivo circolante				
Crediti verso imprese collegate iscritti nell'attivo circolante				
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante				
Crediti da 5xmille				
Attività per imposte anticipate iscritte nell'attivo circolante				
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	4.833	3.679	8.512	8.512
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	45.521	82.586	128.107	128.107

III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Fattispecie non presente.

IV) Disponibilità liquide

Il saldo come sotto dettagliato rappresenta l'ammontare e le variazioni delle disponibilità monetarie esistenti alla chiusura dell'esercizio.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	351.046	21.130	372.176
Assegni			
Danaro e altri valori in cassa	749	-382	367
Totale disponibilità liquide	351.795	20.748	372.543

D) RATEI E RISCONTI ATTIVI

I ratei e risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza temporale. Relativamente ai ratei e risconti pluriennali si è provveduto a verificare il mantenimento della originaria iscrizione e laddove necessario sono state operate le necessarie variazioni.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi		1.000	1.000
Risconti attivi	4.760	1.182	5.942
Totale ratei e risconti attivi	4.760	2.182	6.942

I ratei attivi rappresentano erogazioni liberali incassate nel 2024 ma relative ad una campagna di sensibilizzazione effettuata nel 2023.

I risconti attivi si riferiscono alla quota di competenza del 2024 di spese varie (assicurazioni, tassa possesso automezzi, noleggi etc) pagate nel corso del 2023 e ammontano complessivamente a € 5.942.

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

A) PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio Netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a Euro 976.613.

Ha registrato le movimentazioni riportate nel seguente prospetto.

	Saldo iniziale	Destinazione risultato esercizio precedente	Incrementi	Decrementi	Riclassifiche	Saldo finale
I) Fondo di dotazione						
II) Patrimonio vincolato:	0,00		471.147	8.479		462.669
1) Riserve statutarie						
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	0,00		471.147	8.479		462.669
3) Riserve vincolate destinate da terzi						
III) Patrimonio libero:	440.918		8.557			449.474
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	533.391		-83.962			449.429
2) Altre riserve	-92.473		92.519			45
IV) Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	8.556		57.037			64.470
Totale patrimonio netto	449.474		527.140			976.613

Il patrimonio netto è costituito da patrimonio libero e patrimonio vincolato.

Il patrimonio libero accoglie l'avanzo di gestione dell'anno 2023 e gli avanzi di gestione degli anni precedenti, oltre a una riserva di 46 euro; il tutto per totali 449.474.

Il patrimonio vincolato – in applicazione all'OIC 35 - rappresenta l'apposizione del vincolo interno che verrà rilasciato lungo la vita utile dei beni pluriennali per i quali è stato ricevuto apposito contributo.

Vincolo posto dagli organi istituzionali	Durata del vincolo, se determinata	Saldo iniziale	Incrementi	Decrementi	Saldo finale
RISERVA VINCOLATA CAPANNONE 2023	= durata ammortamento = fino al 31.12.2056	0,00	420.000	6.300	413.700
RISERVA VINCOLATA PANNELLI SOLARI 2023	= durata ammortamento = fino al 31.12.2056	0,00	34.540	518	34.022
RISERVA VINCOLATA ATREZZI INFORMATICA 2023	= durata ammortamento = fino al 31.12.2028	0,00	1.607	160	1.447
RISERVA VINCOLATA AUTOMEZZI 2023	= durata ammortamento = fino al 31.12.2028	0,00	15.000	1.500	13.500
TOTALI		0,00	471.147	8.479	462.669

Nel corso del presente esercizio, infatti, BAFVG ha ricevuto contributi straordinari (da Enti Pubblici e Enti Privati) finalizzati al puntuale acquisto di uno o più beni strumentali. Di seguito il dettaglio dei contributi ricevuti e i relativi beni strumentali acquisiti, con indicazione dell'Ente erogatore del contributo straordinario:

Ente erogatore del contributo per acquisto bene	Importo contributo	Bene strumentale acquistato	Valore bene strumentale acquistato
REGIONE FVG	420.000	FABBRICATO VIA MALIGNANI 8 - PASIAN DI PRATO	420.000
FIDELITY EUROPE FOUNDATION PER IL TRAMITE DI FBAO	34.540	PANNNELLI FOTOVOLTAICI SU FABBRICATO	34.540
REGIONE FVG	1.607	ATREZZATURA INFORMATICA	1.644
DIOCESI CONCORDIA E PORDENONE	10.000	FURGONE RENAULT TRAFIC TARGA FP976ED	26.230
BCC PORDENONESE E MONSILE	5.000		
TOTALI	471.147		482.414

B) FONDI PER RISCHI E ONERI

I fondi per rischi e oneri accolgono il debito per il versamento agli enti di previdenza complementare scelti dai dipendenti in forza.

La composizione e la movimentazione delle singole voci è rappresentata dalla seguente tabella.

	Valore di inizio esercizio	Accantonamento nell'esercizio	Utilizzo nell'esercizio	Altre variazioni	Totale variazioni	Valore di fine esercizio
Fondo per trattamento di quiescenza e obblighi simili	1.062			137	137	1.199
Fondo per imposte anche differite						
Altri fondi						
Totale fondi per rischi e oneri	1.062			137	137	1.199

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2023 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

Per i dipendenti che hanno optato per l'adesione alla previdenza complementare il TFR viene versato direttamente al fondo pensione; negli altri casi il TFR viene trasferito al Fondo di Tesoreria gestito dall'INPS.

La formazione e le utilizzazioni sono dettagliate nello schema che segue:

	Valore di inizio esercizio	Accantonamento nell'esercizio	Utilizzo nell'esercizio	Altre variazioni	Totale variazioni	Valore di fine esercizio
Trattamento di fine rapporto lavoro subordinato	27.071	6.464		-90	6.374	33.445

D) DEBITI

La composizione dei debiti, le variazioni delle singole voci, e la suddivisione per scadenza sono rappresentate nel seguente prospetto.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
Debiti verso banche	200	-200				
Debiti verso altri finanziatori						
Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti						
Debiti verso enti della stessa rete associativa						
Debiti per erogazioni liberali condizionate						
Acconti						
Debiti verso fornitori	15.072	2.955	18.027	18.027		
Debiti verso imprese controllate e collegate						
Debiti tributari	3.518	836	4.354	4.354		
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	6.905	536	7.441	7.441		
Debiti verso dipendenti e collaboratori						
Altri debiti	21.913	12.478	34.391	34.391		
Totale debiti	47.608	16.605	64.213	64.213		

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali e relativa analisi

Si fornisce un ulteriore dettaglio relativamente ai debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

	Debiti assistiti da ipoteche	Debiti assistiti da pegni	Debiti assistiti da privilegi speciali	Totale debiti assistiti da garanzie reali	Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
Debiti verso banche						
Debiti verso altri finanziatori						
Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti						
Debiti verso enti della stessa rete associativa						
Debiti per erogazioni liberali						

condizionate		
Acconti		
Debiti verso fornitori	18.027	18.027
Debiti verso imprese controllate e collegate		
Debiti tributari	4.354	4.354
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
Debiti verso dipendenti e collaboratori		
Altri debiti	34.391	34.391
Totale debiti	64.213	64.213

E) RATEI E RISCONTI PASSIVI

Si fornisce l'indicazione della composizione e dei movimenti della voce in esame.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi		185	185
Risconti passivi	1.300	-1.300	
Totale ratei e risconti passivi	1.300	-1.115	185

I ratei passivi accolgono quote di costo di competenza dell'esercizio anche se manifestati nell'esercizio successivo.

RENDICONTO GESTIONALE

Il rendiconto gestionale ha quale scopo fondamentale quello di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra ricavi/proventi e costi/oneri suddivisi per aree gestionali, come si sia pervenuti al risultato di sintesi.

È questo un risultato complesso che misura l'andamento economico della gestione ma anche il contributo dei proventi e degli oneri non legati a rapporto di scambio. L'attività di rendicontazione negli enti non profit ha come scopo principale quello di informare i terzi sull'attività posta in essere dall'ente nell'adempimento della missione istituzionale ed ha, come oggetto, le modalità attraverso le quali l'ente ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività.

Il rendiconto gestionale a ricavi/proventi e costi/oneri informa, pertanto, sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo con riferimento alle cosiddette aree gestionali.

Il rendiconto gestionale ha le seguenti caratteristiche:

- la rappresentazione dei valori è a sezioni contrapposte. Per ogni area è riportato il risultato di gestione “parziale” che non costituisce il risultato fiscale della singola sezione;
- la classificazione dei proventi è fatta in funzione della loro origine e non in base alla destinazione;
- la classificazione degli oneri/costi è stata fatta in relazione all'assorbimento diretto di ogni voce di costo nelle diverse aree gestionali. Per i costi indiretti, confluiti nell'area delle attività di supporto generale, gli stessi sono stati ribaltati in relazione a specifici criteri oggettivamente individuati.

Le aree gestionali individuate dalle lettere maiuscole sono:

- A) Attività di interesse generale: sono esercitate in via esclusiva o principale e, nel rispetto delle norme particolari che ne regolano il loro esercizio.
- B) Attività diverse: sono strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale. A prescindere dal loro oggetto sono considerate secondarie e strumentali se finalizzate a finanziare l'attività di interesse generale.
- C) Attività di raccolta fondi: sono il complesso delle attività ed iniziative attuate da un ente del Terzo Settore al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale.
- D) Attività finanziarie e patrimoniali: si tratta di attività di gestione patrimoniale finanziaria strumentali alle attività di interesse generale.
- E) Attività di supporto generale: si tratta dell'attività di direzione e di conduzione dell'ente che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base che ne assicura la continuità.

A) COMPONENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

	A) Costi e oneri da attività di interesse generale		A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
	31/12/2023	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2022	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	29.670	47.451	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	840	480
2) Servizi	125.774	94.520	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	0	0
3) Godimento beni di terzi	26.789	33.643	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0	0
4) Personale	210.602	195.027	4) Erogazioni liberali	23.740	57.548
5) Ammortamenti	43.415	39.201	5) Proventi del 5 per mille	572	15.463
5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali	0	50.416	6) Contributi da soggetti privati	102.467	63.957
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0	0
7) Oneri diversi di gestione	23.292	3.720	8) Contributi da enti pubblici	848.481	326.071
8) Rimanenze iniziali	0	0	9) Proventi da contratti con enti pubblici	0	0
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	471.147	0	10) Altri ricavi, rendite e proventi	690	7.665
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	8.479	0	11) Rimanenze finali	0	0
Totale	922.210	463.978	Totale	976.790	471.184
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	54.580	7.206

Le entrate scaturenti dallo svolgimento di Attività di Interesse generale organizzate per macroaree sono le seguenti:

Attività di interesse generale - Tipologia di entrate	Valore di inizio esercizio	Variazione	Var. %	Valore di fine esercizio
Contributi soci (A2, A3)				
Contributi da terzi (A6, A7)	63.957	38.510	60,21	102.467
Contributi da pubblica amministrazione (A8, A9)	326.071	522.410	160,21	848.481
Altri (A10)				
Totali	390.028	560.920	0	950.948

Si segnala che sono iscritti nelle voci A6 e A8 contributi straordinari (da Enti Pubblici e Enti Privati) per euro 471.147. Tali contributi, finalizzati al puntuale acquisto di beni strumentali nel presente esercizio, sono riepilogati nella tabella che segue:

Ente erogatore del contributo per acquisto bene	Importo contributo	Bene strumentale acquistato	Valore bene strumentale acquistato
REGIONE FVG	420.000	FABBRICATO VIA MALIGNANI 8 - PASIAN DI PRATO	420.000
FIDELITY EUROPE FOUNDATION PER IL TRAMITE DI FBAO	34.540	PANNELLI FOTOVOLTAICI SU FABBRICATO	34.540
REGIONE FVG	1.607	ATREZZATURA INFORMATICA	1.644
DIOCESI CONCORDIA E PORDENONE	10.000	FURGONE RENAULT TRAFIC TARGA	26.230
BCC PORDENONESE E MONSILE	5.000	FP976ED	
TOTALI	471.147		482.414

Le ulteriori voci di provento inserite nelle attività di interesse generale sono le seguenti:

Attività di interesse generale - Tipologia	Valore di inizio esercizio	Variazione	Var. %	Valore di fine esercizio
Quote associative (A1)	480	360	75,00	840
Erogazioni liberali (A4)	57.548	-33.808	-58,75	23.740
Proventi del 5xmille (A5)	15.463	-14.891	-96,30	572
Altri (A10)				
Totali	73.491	-48.339		25.152

La voce A9, "Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali" di importo pari a 471.147 attiene a fondi erogativi pervenuti all'ente per l'acquisto di specifici beni ad utilità pluriennale, per i quali si è appostato a riserve vincolate il valore corrispondente, come da prospetto di dettaglio già esposti nella presente relazione.

La voce "Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali" attiene alla realizzazione del vincolo nello svolgimento di Attività di Interesse Generale, e rappresenta la liberazione della riserva per la quota corrispondente all'ammortamento del bene, ed è correlata a quanto esposto nel prospetto di dettaglio nel Patrimonio Netto.

B) COMPONENTI DA ATTIVITA' DIVERSE

	B) Costi e oneri da attività diverse		B) Ricavi, rendite e proventi da diverse attività	
	31/12/2023	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2022
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0
2) Servizi	0	0	2) Contributi da soggetti privati	0
3) Godimento beni di terzi	0	0	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0
4) Personale	0	0	4) Contributi da enti pubblici	0
5) Ammortamenti	0	0	5) Proventi da contratti con enti pubblici	0
5-bis) Svalutazione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0	0	6) Altri ricavi, rendite e proventi	11.815
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0	7) Rimanenze finali	0
7) Oneri diversi di gestione	0	0		
8) Rimanenze iniziali	0	0		
Totale	0	0	Totale	11.815
			Avanzo/disavanzo di attività diverse (+/-)	9.104
				11.815
				9.104

C) COMPONENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

	C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi		C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	
	31/12/2023	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2022
1) Oneri per raccolte fondi abituali	0	0	1) Proventi da raccolte fondi abituali	0
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	2.576	0	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	14.700
3) Altri oneri	0	0	3) Altri proventi	0
Totale	2.576	0	Totale	14.700
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi	12.156
				12.124
				12.156

Le campagne di raccolta fondi continuative non corrispettive sono quelle indicate nelle altre informazioni della presente relazione di missione.

Per quanto attiene alle raccolte pubbliche occasionali di fondi poste in essere si rimanda ai rendiconti e alle relative relazioni illustrative allegate alla presente relazione così come previsto dall'articolo 87, c. 6 del Codice del Terzo Settore.

D) COMPONENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI

D) Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
	31/12/2023	31/12/2022		31/12/2023	31/12/2022
1) Su rapporti bancari	0	0	1) Da rapporti bancari	806	849
2) Su prestiti	0	0	2) Da altri investimenti finanziari	0	0
3) Da patrimonio edilizio	0	0	3) Da patrimonio edilizio	0	0
4) Da altri beni patrimoniali	0	0	4) Da altri beni patrimoniali	1.287	0
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0	5) Altri proventi	0	0
6) Altri oneri	0	2.052			
Totale	0	2.052	Totale	2.093	849
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	2.093	-1.203

E) COMPONENTI DI SUPPORTO GENERALE

E) Costi ed oneri di supporto generale			E) Proventi di supporto generale		
	31/12/2023	31/12/2022		31/12/2023	31/12/2022
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	3.794	8.483	1) Proventi da distacco del personale	0	0
2) Servizi	12.348	10.224	2) Altri proventi di supporto generale	0	0
3) Godimento beni di terzi	0	0			
4) Personale	0	0			
5) Ammortamenti	0	0			
5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0	0			
6) Accantonamento per rischi ed oneri	0	0			
7) Altri oneri	0	0			
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0	0			
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0	0			
Totale	16.142	18.707	Totale	0	0

Imposte

L'ente è organizzazione di volontariato, ex legge 266/1991, trasmigrata al RUNTS e ivi iscritta. Ai sensi e per gli effetti di tale iscrizione, non sono considerate attività commerciali le attività istituzionali e le attività produttive marginali svolte, così come previsto all'articolo 8, c. 2. Legge 266/91.

A seguito delle modifiche apportate dall'articolo 11, comma 12, della L.R. 10 agosto 2023, n. 13 (Legge di assestamento del bilancio per gli anni 2023-2025), all'articolo 2, L.R. 18 gennaio 2006, n. 2 (Legge finanziaria 2006) con l'introduzione dei commi 5 bis e 5 ter – la Regione Autonoma FVG ha previsto l'esenzione dal pagamento dell'IRAP, nel rispetto dei limiti imposti dalla normativa comunitaria in materia di aiuti di Stato.

In merito ai redditi fondiari si rammenta che il Decreto Legislativo del 03/07/2017 n.117 (codice del terzo settore) articolo 84 (Regime fiscale delle organizzazioni di volontariato e degli enti filantropici) al comma 2 stabilisce che: "I redditi degli immobili destinati in via esclusiva allo svolgimento di attività non commerciale da parte delle organizzazioni di volontariato sono esenti dall'imposta sul reddito delle società". Tale disposizione è in vigore dal 2018, come specificatamente previsto dall'art.104 Decreto Legislativo del 03/07/2017 n.117 (codice del terzo settore).

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 102, comma 2, l'ente continua a godere delle agevolazioni recate dall'articolo 8, c.2, Legge 266/91. Solo dal 1° gennaio dell'esercizio successivo all'entrata in funzione del RUNTS e del parere della commissione europea (ancora in attesa che venga reso), l'ente cesserà di applicare la normativa fiscale regolante le ODV, come sopra richiamata, e sarà assoggettata alle disposizioni fiscali regolanti gli ETS nella formulazione licenziata dalla Commissione europea.

ALTRE INFORMAZIONI

Indicazione degli impegni di spesa o reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche

Si riporta di seguito quanto ampiamente già esposto nella presente relazione in merito ai contributi ricevuti nell'esercizio con la specifica finalità di acquisto beni strumentali:

Ente erogatore del contributo per acquisto bene	Importo contributo	Bene strumentale acquistato	Valore bene strumentale acquistato
REGIONE FVG	420.000	FABBRICATO VIA MALIGNANI 8 - PASIAN DI PRATO	420.000
FIDELITY EUROPE FOUNDATION PER IL TRAMITE DI FBAO	34.540	PANNELLI FOTOVOLTAICI SU FABBRICATO	34.540
REGIONE FVG	1.607	ATREZZATURA INFORMATICA	1.644
DIOCESI CONCORDIA E PORDENONE	10.000	FURGONE RENAULT TRAFIC TARGA	26.230
BCC PORDENONESE E MONSILE	5.000	FP976ED	
TOTALI	471.147		482.414

Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

Le attività di raccolta fondi attuate nell'anno sono state realizzate nel rispetto dei principi di trasparenza, verità e correttezza recati dall'articolo 7 del Codice del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017).

Trasparenza: ha la finalità di rendere conto dell'operato complessivo dell'Ente di Terzo Settore attraverso le informazioni di seguito rese e consultando il sito <https://www.bancoalimentare.it/sedi-locali/friuli-venezgia-giulia>

Verità: le informazioni diffuse attraverso i mezzi di comunicazione sono veritiere.

Correttezza: l'attività di raccolta fondi è improntata a principi di correttezza. Le informazioni dei donatori sono trattate nel rispetto di quanto previsto all'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003, dal Regolamento Europeo sulla Privacy, GDPR 2016/679.

Si dà atto che l'ente non ha posto in essere comportamenti discriminatori nei confronti dei destinatari delle Attività di Interesse Generale, collaboratori, volontari e donatori. In ossequio ai principi fondamentali di uguaglianza e non discriminazione sanciti dalla Carta Costituzionale non sono state attuate discriminazioni in base al genere, alla razza, all'ideologia e al credo religioso a meno che la specifica preferenza accordata a determinate categorie di destinatari, nonché l'identificazione di peculiari caratteristiche dei collaboratori, siano direttamente funzionali al perseguimento e alla realizzazione delle Attività di Interesse Generale.

L'ente, come previsto dall'articolo 7 D. Lgs. 117/2017, ha attuato **attività di raccolta fondi continuativa non corrispettiva**.

Nel rispetto di quanto previsto nel citato articolo 7 del Codice del Terzo Settore e nelle Linee Guida pubblicate nell'estate 2022 vengono rese le seguenti informazioni:

Responsabile del fundraising: dott.ssa Clara Braidotti.

Le attività di raccolta fondi sono state attuate attraverso:

- Numero di campagne poste in essere: numero due campagne continuative annuali non corrispettive.
- Ambito territoriale delle campagne realizzate: Friuli Venezia Giulia e Veneto orientale.
- Destinazione dei fondi raccolti alle seguenti attività di interesse generale: redistribuzione beni alimentari.

Le erogazioni raccolte sono relative a donazioni:

- da persone fisiche per euro 42.144
- da persone giuridiche per euro 84.073
- eredità e legati per euro 0,00

L'Ente si basa sul ricevimento di beni in natura (beni alimentari) che a sua volta eroga alle OPT convenzionate.

Tali beni non vengono valorizzati in bilancio.

L'attività di raccolte pubbliche occasionali di fondi sono state due nell'anno di cui:

- entrambi gli eventi attuati godendo delle agevolazioni recate dall'art. 79, c.4, lett. a) del CTS di cui si allega apposito rendiconto e relazione illustrativa.

I donatori possono godere delle agevolazioni recate dall'art. 83 del Codice del Terzo Settore:

- Dall'imposta lorda sul reddito delle persone fisiche si detrae un importo pari al 35 per cento degli oneri sostenuti dal contribuente per le erogazioni liberali in denaro o in natura a favore degli enti del Terzo settore di cui all'articolo 82, comma 1, per un importo complessivo in ciascun periodo d'imposta non superiore a 30.000 euro.
- Le liberalità in denaro o in natura erogate a favore degli enti del Terzo settore di cui all'articolo 82, comma 1, da persone fisiche, enti e società sono deducibili dal reddito complessivo netto

del soggetto erogatore nel limite del 10 per cento del reddito complessivo dichiarato. L'eventuale eccedenza può essere computata in aumento dell'importo deducibile dal reddito complessivo dei periodi di imposta successivi, ma non oltre il quarto, fino a concorrenza del suo ammontare. Con apposito decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono individuate le tipologie dei beni in natura che danno diritto alla detrazione o alla deduzione d'imposta e sono stabiliti i criteri e le modalità di valorizzazione delle liberalità di cui ai commi 1 e 2.

Le agevolazioni sopra indicate sono fruibili se l'erogazione è stata effettuata tramite banche o uffici postali, ovvero mediante altri sistemi di pagamento previsti dall'art. 23 del D. Lgs. 241/1997.

Numero di dipendenti e volontari

Si dà atto che il rapporto tra volontari e lavoratori dipendenti/lavoratori autonomi rispetta i limiti recati dall'art. 33 c.1, del Decreto Legislativo 117/2017.

Dipendenti

Alla fine del 2023, il totale dei dipendenti impiegati presso il BAFVG ammonta a sette, di cui sei con contratto a tempo indeterminato. La tabella seguente riporta il riepilogo del personale dipendente suddiviso per tipologia contrattuale.

Livello	31/12/2023	Entrate	Uscite	31/12/2022
Impiegati	4	1	-	3
Operai	3	-	-	3
TOTALE	7	1	-	6

Volontari

A fine 2023 il numero totale di volontari stabili iscritti nel Registro è pari a 130, in crescita rispetto alla chiusura dell'anno precedente, quando erano 109.

Nelle tabelle seguenti è indicata la ripartizione dei volontari stabili per dislocazione territoriale e per tipologia di attività svolta.

Dislocazione territoriale	Nr. Volontari
SEDE	63
BELLUNO	3
PORDENONE	64
TOTALE	130

Attività	Nr. Volontari
Magazzino e logistica	34
Supporto amministrativo	8
Visitor	4
GNCA	15
Siticibo	69
TOTALE	130

Inoltre, nel corso della XXVII Giornata Nazionale della Colletta Alimentare che si è svolta sabato 18 novembre 2023 hanno partecipato circa 10.000 volontari occasionali impegnati nei punti vendita aderenti, nei mezzi di trasporto e nei magazzini.

Prospetto degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare

L'ente non ha costituito patrimoni destinati ad uno specifico affare.

Operazioni realizzate con parti correlate

Ai sensi DM 5 marzo 2021 punto 16 si segnala che nell'esercizio non sono state effettuate operazioni con parti correlate.

Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo

Gentili soci,

l'anno terminato in data 31/12/2023 chiude con un avanzo di euro 64.470; si propone di destinare l'avanzo di gestione dell'esercizio 2023 ad incremento dell'avanzo di gestione degli esercizi precedenti anche in vista del piano di consolidamento e sviluppo descritto dettagliatamente nel paragrafo che segue.

Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti

Ai sensi di quanto previsto all'articolo 16 del D. Lgs. 117/2017 si dà atto che è stato verificato che non vi è una differenza di rapporto superiore di uno a otto tra i dipendenti dell'ente.

ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE

Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione

Come indicato al punto 6 dell'OIC 35, l'organo di amministrazione ha effettuato una valutazione prospettica della capacità dell'ente di continuare a svolgere la propria attività per un arco temporale di almeno 12 mesi dalla data di riferimento del bilancio, valutando la presenza di tale capacità rispetto a quanto oggi conosciuto e prevedibile.

Organizzazioni Partner Territoriali

I destinatari dell'azione del BAFVG sono le Organizzazioni Partner Territoriali (OPT) ovvero quelle realtà caritative che, nel sostenere persone in situazione di disagio, cercano di rispondere prioritariamente alle necessità di tipo alimentare. La relazione con le OPT è affidata ai dipendenti e ad un gruppo di volontari dell'Associazione, denominati "Visitor".

I Visitor visitano inizialmente il magazzino delle OPT nella fase di accreditamento, per valutare l'idoneità degli spazi e delle attrezzature per la corretta conservazione degli alimenti, e mantengono i rapporti nel tempo proponendo ad esempio nuove possibilità di recupero e rispondendo alle richieste di supporto e formazione in ambito di gestione amministrativa dei prodotti gestiti.

Terminata la fase di convenzionamento, il BAFVG definisce le modalità di ritiro degli alimenti e il calendario dei ritiri da parte delle OPT presso il magazzino di Pesian di Prato. Alla consegna delle spettanze all'OPT vengono effettuati la stampa del documento di trasporto e l'aggiornamento del

magazzino garantendo la tracciabilità dei prodotti. Il sistema informativo, su cui sono state riportate le date di scadenza dei lotti nel momento della presa in carico, garantisce inoltre una corretta rotazione delle scorte al fine di distribuire prima i prodotti con scadenza più ravvicinata.

La legge Gadda n. 166/2016, ha aperto la possibilità di recuperare e distribuire prodotti con scadenza TMC (termine minimo di conservazione). È stata fatta una massiccia campagna di comunicazione alle OPT per incoraggiare la distribuzione di questi prodotti e informare i loro assistiti della possibilità di consumarli entro un periodo molto più lungo rispetto alla data indicata sulla confezione.

Analogamente viene posta per garantire una gestione rispettosa delle norme sulla sicurezza alimentare (HACCP). A tutto il personale che opera in magazzino, dipendenti e volontari, viene data informativa e formazione sugli aspetti igienico sanitari in base alla specifica attività.

Con tempistica annuale il BAFVG richiede a tutte le OPT convenzionate un aggiornamento della loro attività e del numero di assistiti per fascia di età, di particolari esigenze alimentari degli assistiti e di quali prodotti non consegnare. Tutti questi dati, in particolare il numero degli assistiti, sono necessari per una corretta gestione delle quantità, delle tipologie dei prodotti e delle esigenze dei destinatari. L'obiettivo è cercare di assicurare una distribuzione equa in modo che tutti ricevano più o meno le stesse quantità di alimenti per assistito su base annua. Fa eccezione la gestione del "fresco" che dipende dalla capacità dell'OPT di gestire il programma Siticibo.

Sono 291 le OPT convenzionate con noi che nel 2023 ci hanno permesso di raggiungere 39.936 persone bisognose del Friuli Venezia Giulia e del Veneto orientale. Nella tabella seguente è riportata la suddivisione territoriale delle OPT e delle persone aiutate.

Province	Persone Assistite	OPT
Gorizia	1.127	9
Pordenone	7.939	52
Trieste	4.765	26
Udine	14.268	116
SUBTOTALE FVG	28.099	203
Belluno	2.873	33
Treviso	4.815	29
Venezia	4.149	26
SUBTOTALE VO	11.837	88
TOTALE	39.936	291

Movimentazione alimenti

L'anno 2023 si è chiuso con un totale di 3.534,5 tonnellate di alimenti raccolti di cui la gran parte movimentati nel magazzino di Pasian di Prato (+97,6 tonnellate, +2,9% rispetto al 2022).

L'aiuto alle Organizzazioni Partner Territoriali convenzionate con il BAFVG ha raggiunto complessivamente una quantità di alimenti pari a 3.319,8 tonnellate (-411,7 tonnellate, -11,0% rispetto al 2022).

Di seguito la tabella riassuntiva delle entrate e delle uscite con riferimento agli ultimi due esercizi.

ANNO	MAGAZZINO INIZIALE (tonnellate)	ENTRATE (tonnellate)			USCITE (tonnellate)			MAGAZZINO FINALE (tonnellate)
		BAFVG	TRBA	TOT.	OPT	altre OBA	TOT.	
2023	642,6	3.527,0	7,6	3.534,5	3.329,1	76,8	3.396,7	771,2
2022	1.004,5	3.429,3	7,1	3.436,5	3.740,8	57,5	3.798,3	642,6

Nel proseguo della relazione i dettagli del raccolto e recuperato per singolo canale di provenienza.

Approvvigionamento	2023 (ton)	2022 (ton)	Variazione
AGEA	1.418,5	1.329,2	+6,7 %
GNCA	455,0	440,4	+3,3 %
Collette Alimentari Locali	1,7	3,6	-51,9 %
Distribuzione	48,0	30,1	+59,4 %
Industria	316,9	220,0	+44,0 %
Ortofrutta	28,4	72,1	-60,7 %
Siticibo GDO	1.252,5	1.330,1	-5,8 %
Siticibo Ristorazione	3,6	3,8	-4,5 %
TRBA	7,6	7,1	+6,6 %
TOTALE	3.534,5	3.436,5	+2,9%

AGEA

Nell'ambito dei programmi a sostegno degli indigenti, l'Unione Europea ha istituito il Fondo degli Aiuti Europei agli Indigenti (FEAD) che finanzia principalmente l'acquisto e la distribuzione di beni alimentari. Inoltre, a integrazione del FEAD, il Parlamento italiano ha istituito il Fondo di Distribuzione Derrate Alimentari agli Indigenti, detto anche Fondo Nazionale Indigenti (FN). Nello specifico entrambi i programmi finanziano la produzione di alimenti da distribuire gratuitamente alle persone in stato di povertà.

L'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA) è l'organismo statale responsabile dell'erogazione di aiuti, contributi, premi e interventi comunitari, con particolare competenza nella gestione a livello nazionale dei programmi FEAD e FN.

In passato, AGEA forniva solo gli alimenti di base della dieta mediterranea, come pasta, riso, salsa di pomodoro, olio e legumi in scatola. Tuttavia, a partire dal 2021, la lista dei prodotti prenotabili è stata ampliata, includendo una varietà di alimenti come minestrone, caffè, spezzatino, mortadella, cotechino, passata di pomodoro, crema di nocciole spalmabile, croissant, crostatine, polli surgelati, prodotti senza glutine e pastine per l'infanzia. Questa diversificazione ha permesso di migliorare la rotazione dei prodotti sia nel nostro magazzino che in quelli delle OPT, consentendo loro di offrire una selezione più ampia e variegata di generi alimentari ai propri assistiti.

Nel corso del 2023, un dipendente a tempo pieno e alcuni volontari hanno fornito consulenza ai volontari delle 199 OPT accreditate per il ritiro dei prodotti del canale AGEA. Contestualmente, hanno eseguito le verifiche necessarie secondo le istruzioni operative dei programmi FEAD e FN, in conformità con le direttive stabilite dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Nel corso del 2023 abbiamo ricevuto 1.418,5 tonnellate di prodotti dal canale di approvvigionamento AGEA (+89,3 tonnellate, +6,7% rispetto al 2022).

Giornata Nazionale della Colletta Alimentare

La Giornata Nazionale della Colletta Alimentare (GNCA) rappresenta l'evento più significativo organizzato dalla Fondazione Banco Alimentare (FBA) in collaborazione con i 21 Banchi Alimentari sparsi sul territorio nazionale. Si tratta di un'occasione unica in cui si registra la più grande partecipazione di volontari in Italia, tutti riuniti nello stesso giorno per uno scopo comune.

In questa giornata, che si tiene annualmente dal 1997 nel mese di novembre, i volontari di Banco Alimentare presidiano i punti vendita proponendo ai consumatori una donazione alimentare.

Nel 2023 la GNCA ha coinvolto circa 10.000 volontari in Friuli Venezia Giulia e nel Veneto orientale impegnati nella raccolta, nei trasporti e nella logistica. In particolari i volontari hanno operato presso 721 punti vendita della grande distribuzione organizzata, presso il magazzino di Pasiàn di Prato e altri 12 magazzini temporanei situati a Trieste, Gorizia, Fiumicello (UD), Tolmezzo (UD), Pordenone, Santa Giustina (BL), Falzè di Trevignano (TV), Negrizia di Ponte di Piave (TV), Susegana (TV), Vittorio Veneto (TV), San Donà di Piave (VE) e Portogruaro (VE). In preparazione alla GNCA, molti volontari si sono impegnati anche nella fase organizzativa e in iniziative di promozione, poiché un

evento così complesso, che coinvolge un così gran numero di persone su un territorio così vasto, non può essere improvvisato.

Complessivamente sono state raccolte 455 tonnellate di alimenti (+14,7 tonnellate, +3,3% rispetto al 2022). Questo evento, atteso ogni anno da molte persone, ha permesso a tutti coloro che fanno la spesa di contribuire a favore delle persone bisognose.

Di seguito, le quantità di prodotti raccolti durante la GNCA, suddivise per tipologia di alimenti e per provincia di competenza.

Tipologia di prodotti	Quantità (Kg)
Olio	22.021
Omogeneizzati	21.656
Alimentari infanzia	10.887
Tonno	22.880
Carne in scatola	2.849
Pelati	93.388
Legumi	76.956
Pasta	109.211
Riso	17.126
Zucchero	10.255
Latte	14.116
Biscotti	13.344
Varie	35.349
TOTALE	455.038

Province	Punti Vendita	Quantità (Kg)
Gorizia	31	19.781
Pordenone	107	67.238
Trieste	32	22.135
Udine	209	132.673
SUBTOTALE FVG	379	241.827
Belluno	116	54.758
Treviso	150	116.523
Venezia	76	41.930
SUBTOTALE VO	342	213.211
TOTALE	721	455.038

Collette Alimentari Locali

Questo canale di approvvigionamento comprende le raccolte di alimenti promosse dal BAFVG in 12 Istituti Scolastici per sensibilizzare i bambini e i ragazzi sul tema dello spreco alimentare e del dono. Nel complesso, sono state donate 1,7 tonnellate di alimenti (-1,9 tonnellate, -51,9% rispetto al 2022).

Distribuzione

Questo canale di approvvigionamento riguarda la Grande Distribuzione Organizzata e gli operatori della distribuzione, tra cui grossisti, rivenditori, importatori e piattaforme online e logistiche. Nel 2023, è stato registrato un raccolto di 48,0 tonnellate (+17,9 tonnellate, +59,4% rispetto al 2022). La significativa crescita di questo canale è dovuta principalmente all'aumento del recupero dalle piattaforme della GDO.

Industria

Questo canale si riferisce al recupero delle eccedenze delle industrie agro-alimentari. Le cause che possono generare un'eccedenza presso un'azienda sono numerose: difetti di confezionamento, campionatura, stagionalità o prossimità del TMC (termine minimo di conservazione, che si abbina alla dicitura "da consumare preferibilmente entro"). Questi prodotti alimentari sono perfettamente commestibili ma perdono il loro valore economico.

Il dato consuntivo dei recuperi dal canale industria, nel 2023 è stato di 316,9 tonnellate (+96,9 tonnellate, +44,0% rispetto al 2022). Le aziende donatrici sono state 35 (erano state 33 nel 2022).

Ortofrutta

Gli operatori, in base all'andamento delle produzioni stagionali, decidono se donare i prodotti che considerano in eccedenza rispetto all'assorbimento di mercato o che presentino caratteristiche non accettate dal mercato. L'Unione Europea prevede degli incentivi economici per le donazioni a scopo di beneficenza, al fine di ridurre lo spreco alimentare e di aiutare coloro che si trovano in difficoltà.

Nell'anno 2023 abbiamo recuperato 28,4 tonnellate di frutta e verdura (-43,8 tonnellate, -60,7% rispetto al 2022). Il quantitativo raccolto di anno in anno dipende principalmente dalle condizioni meteorologiche e climatiche.

Siticibo GDO

Dal lancio, nel 2008, del programma Siticibo GDO per il recupero dai supermercati, l'obiettivo principale è stato sempre quello di valorizzare le risorse locali per sostenere le persone bisognose e ridurre lo spreco alimentare. Con lo sviluppo del programma, sono emersi altri valori importanti, come la promozione della solidarietà, il riconoscimento del valore del volontariato e il miglioramento della varietà dei prodotti destinati agli assistiti, con l'inclusione di alimenti freschi, frutta e verdura.

Non è stato semplice far comprendere il valore dei prodotti freschi recuperati dai supermercati come risorsa aggiuntiva per aiutare gli assistiti e ridurre lo spreco alimentare. Le OPT coinvolte hanno dovuto affrontare diverse sfide, tra cui trovare volontari disponibili per ritirare gli alimenti dai supermercati, procurarsi le attrezzature necessarie per conservare il fresco prima della distribuzione e formare i volontari sul trattamento degli alimenti e sul mantenimento della catena del freddo.

Oggi, questa iniziativa è considerata dalle OPT una fonte significativa di recupero e un'opportunità per migliorare la qualità dei prodotti offerti agli assistiti. Il supporto fornito dal BAFVG si concretizza attraverso la formazione dei volontari, la collaborazione nell'assistere le OPT in questo percorso e la disponibilità ad ampliare il numero di supermercati con cui stipulare accordi. Banco Alimentare gestisce gli accordi con le direzioni delle insegne della GDO, contatta le OPT che potrebbero essere interessate nei vari territori, verifica la loro disponibilità, e facilita la collaborazione tra le OPT e il supermercato per organizzare i ritiri degli alimenti.

Se l'OPT non è già convenzionata, il BAFVG provvede a fare una convenzione per il solo recupero dai supermercati, informa l'OPT sui prodotti che si possono ritirare e sulle procedure da rispettare.

I prodotti recuperabili, principalmente freschi come latte, derivati del latte, frutta e verdura, pane e prodotti da forno, e articoli preconfezionati in vaschetta, vengono ritirati dagli scaffali dei supermercati ogni giorno. Questi alimenti, pur essendo ancora commestibili, non vengono più proposti alla vendita per motivi commerciali e rischiano di essere distrutti se non recuperati. Attualmente, i supermercati mettono a disposizione questi prodotti dai due ai tre giorni prima della scadenza, in alcuni casi anche il giorno prima. Pertanto, la logistica per il recupero e la distribuzione deve essere efficiente. Data la necessità di agire rapidamente nella distribuzione dei prodotti, quando si contatta un'OPT per avviare il recupero da un nuovo supermercato, si cerca di individuare quelle che si trovano a breve distanza dal punto vendita. Questi recuperi, grazie alla loro prossimità ai punti di raccolta, possono essere definiti "a Km 0".

L'intera gestione dell'attività Siticibo GDO è responsabilità esclusiva del BAFVG, partendo dalla prima fase di contatto con la direzione dei supermercati fino all'abbinamento dei punti vendita con le OPT. Questo processo prosegue con la raccolta e la conservazione di tutte le bolle DDT emesse da ciascun punto vendita e, trimestralmente, con l'elaborazione e l'invio della documentazione fiscale ai donatori, tutto ciò nel rispetto della normativa stabilita dalla legge 166/16, nota anche come legge Gadda.

Nel corso del 2023, il BAFVG ha stipulato un accordo con 20 nuovi punti vendita, i quali sono stati abbinati a sette diverse OPT. Per quanto riguarda la quantità di alimenti il canale Siticibo GDO ha permesso il recupero complessivo di 1.252,5 tonnellate (-77,6 tonnellate, -5,8% rispetto al 2022).

Siticibo Ristorazione

Il programma Siticibo RIS identifica potenziali sprechi alimentari, come quelli presenti nelle grandi mense, e ne chiede la collaborazione per scopi solidali. Si impegna quindi a recuperare regolarmente le eccedenze alimentari, garantendo standard igienici e, se necessario, mantenendo la catena del freddo, per poi distribuirle a chi ne ha bisogno.

Gli alimenti recuperati e distribuiti da Siticibo RIS non solo assicurano un equilibrio alimentare, ma contribuiscono anche a promuovere uno stile di vita sano tra i gruppi vulnerabili della popolazione che hanno difficoltà ad accedere a cibo sufficiente, sicuro e nutriente. Inoltre, i costi gestionali, principalmente associati al trasporto, sono contenuti e proporzionati ai benefici ottenuti dal

programma di recupero, consentendo un impatto positivo ed efficiente sul sostegno alimentare alle persone bisognose.

SITICIBO RISTORAZIONE	2023	2022	2021	2020
OPT beneficiarie	6	8	8	10
Piatti pronti (kg)	3.313	3.111	1.135	393
Frutta e pane (kg)	272	642	880	558
TOTALE (kg)	3.585	3.753	2.015	951

Nel corso dell'anno 2023 il BAFVG ha recuperato dal canale Siticibo RIS 3,6 tonnellate di alimenti (-0,2 tonnellate, -4,5% rispetto al 2022).

TRBA

Questo canale, che nel 2023 ha contribuito con 7,6 tonnellate al raccolto complessivo, riguarda gli alimenti provenienti da altri banchi della Rete Banco Alimentare. La collaborazione tra i banchi si basa sul principio di sussidiarietà e sulla condivisione delle risorse. Tale canale è attivato per gestire in modo più efficiente, in termini di numero di beneficiari finali e di spazio in magazzino, donazioni di alimenti particolarmente consistenti.

Raccolta fondi

Nel 2023 sono state promosse due iniziative di autofinanziamento: una lotteria a premi e una campagna di raccolta fondi intitolata "Salviamo e doniamo cibo a chi è in difficoltà".

La lotteria a premi, che si tiene con cadenza biennale, non solo fornisce finanziamenti al BAFVG, ma si è anche rivelata uno strumento efficace di comunicazione. Coinvolge molte persone che cercano o offrono premi e parecchie aziende che contribuiscono alle spese per la stampa o l'acquisto dei premi stessi. Si è configurata sempre più come opportunità per far conoscere la nostra Associazione attraverso la vendita dei biglietti non solo agli amici, sostenitori e stakeholders, ma anche a chi non è ancora a conoscenza del lavoro quotidiano svolto dal BAFVG.

Durante l'Adunata Nazionale degli Alpini a Udine nel mese di maggio, è stata organizzata la campagna di raccolta fondi "Salviamo e doniamo cibo a chi è in difficoltà". I volontari del BAFVG hanno installato un gazebo nell'area dedicata alle associazioni e hanno offerto ai passanti un pacchetto di strucchi artigianali a fronte di un'offerta di € 10 per tutti i giorni della manifestazione. Questa iniziativa ha fornito un'opportunità preziosa per evidenziare la stretta collaborazione tra il Banco Alimentare e l'Associazione Nazionale Alpini che è partner ufficiale della Giornata Nazionale della Colletta Alimentare fin dalle prime edizioni.

Attività nelle scuole

Il "Progetto Scuole" è attivo ormai da molti anni ed ha lo scopo di portare in tutte le scuole di ordine e grado la storia, l'opera, la *mission* e gli obiettivi di Banco Alimentare attraverso varie modalità.

Incontri formativi

Alcuni volontari e dipendenti del BAFVG, tramite una presentazione composta da slide, filmati e storie, declinati a seconda delle classi partecipanti, dialogano con gli studenti, rispondendo a domande, richieste di approfondimento e curiosità. L'introduzione dell'ora di educazione civica ha fatto sì che alcuni docenti individuassero in questi incontri l'opportunità di offrire agli studenti un momento realmente educativo e formativo, con un approfondimento non solo sulla tematica della sostenibilità, ma anche del dono e della solidarietà. Questi incontri si svolgono nelle sedi scolastiche o, quando possibile, presso la sede del BAFVG, in particolare nel periodo che precede la GNCA.

Raccolte alimenti

Gli Istituti Scolastici promuovono raccolte alimentari presso le proprie sedi con il coordinamento del BAFVG, che si occupa della messa a disposizione degli scatoloni, del ritiro e della distribuzione degli alimenti raccolti alle OPT.

GNCA

Nel 2023 sono state diverse centinaia gli studenti che hanno partecipato alla Giornata Nazionale della Colletta Alimentare e che hanno dato il loro apporto attivo, testimoniato da tanti messaggi, racconti e video, che ricordano a tutti noi quanto i ragazzi possano essere partecipativi e dinamici se messi nella condizione di essere protagonisti di un gesto semplice ma altamente educativo.

PCTO

Per diversi anni alcuni Istituti Scolastici del territorio hanno aderito al progetto di Alternanza Scuola-Lavoro presso la nostra Associazione. Gli studenti dalle classi terze superiori in su potevano scegliere il contesto lavorativo con il quale completare il proprio percorso formativo, in questo caso una realtà socialmente utile del territorio, con lo scopo di ottenere diverse competenze professionali, organizzative, comunicative e sociali. Moltissimi studenti di Licei e Scuole Professionali si sono impegnati nel magazzino e negli uffici del BAFVG, in particolare nel periodo della Colletta Alimentare, molto spesso partecipando come volontari al gesto stesso. Dopo la brusca interruzione dell'Alternanza Scuola-Lavoro nel marzo 2020 a causa della pandemia da Covid-19, con il 2022 si è potuto finalmente riprendere questo genere di attività, nel frattempo configuratasi come PCTO (percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento) e che hanno richiesto l'accREDITAMENTO e l'aggiornamento sulla piattaforma regionale dedicata di un progetto dettagliato da parte del BAFVG. Nel 2023 vi hanno aderito 2 Istituti Scolastici e i ragazzi hanno potuto ricevere da un tutor una formazione sulla mission e sulle attività del Banco Alimentare, in particolar modo sulle tematiche del contrasto allo spreco e della sostenibilità, ma anche del volontariato e del dono gratuito di sé. Hanno poi partecipato attivamente alla XXVII GNCA nei punti vendita, inscatolando gli alimenti ed invitando le persone a donare.

Nel 2023 si sono svolti complessivamente 19 incontri con le scuole, che hanno coinvolto 75 classi per un totale di circa 1.200 studenti di 14 plessi scolastici. Di questi Istituti, 12 hanno promosso una raccolta alimentare.

Collaborazione con l'università

Negli anni si è sviluppato anche una collaborazione con l'Università degli Studi di Udine, che ha visto alcuni studenti focalizzare il loro lavoro di tesi sullo studio delle dinamiche logistiche del BAFVG. A fine 2023, è stato avviato un tirocinio per una studentessa del corso di Scienza e Cultura del Cibo, focalizzato sull'analisi dei dati relativi agli alimenti gestiti dal BAFVG. L'attività prevede la suddivisione dei prodotti per gruppi alimentari primari e stagionalità, e la creazione di piani alimentari equilibrati per diverse fasce d'età e nuclei familiari dei beneficiari. Questo studio ci darà un quadro completo sulla quantità, sulla tipologia e sulle caratteristiche nutrizionali degli alimenti distribuiti, così da poter avviare eventuali azioni di integrazione o modifica.

Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari

Durante il 2024, l'Associazione continuerà a perseguire le proprie finalità nel rispetto dello Statuto sociale. Il Consiglio Direttivo ha redatto il bilancio preventivo per l'esercizio 2024, confermando la disponibilità di risorse adeguate a svolgere le attività istituzionali e mantenere gli impegni presi. Il bilancio di previsione si basa su criteri conservativi e si concentra sulle attività fondamentali dell'Associazione.

Il risultato di gestione previsionale per il 2024 evidenzia un disavanzo di € 30.000. Di seguito sono riportate due tabelle dettagliate che illustrano il bilancio preventivo per le singole voci.

Descrizione Oneri e Costi	2024	2023
PERSONALE DIPENDENTE	235.000	210.602
ONERI VOLONTARI	13.000	2.266
TRASFERTE, MISSIONI E RAPPRESENT.	7.000	5.472
ORGANIZZAZIONE EVENTI	5.000	4.986
SPESE RACCOLTA FONDI	2.000	2.576
CANCELLERIA E STAMPATI	10.000	7.149
UTENZE	20.000	25.079
ACQUISTO MATERIALI E BENI	12.000	5.940
MATERIALE PER IMBALLI	15.000	4.925
CARBURANTE	20.000	15.319
PEDAGGI	1.500	1.127
AMMORTAMENTI	53.000	43.415
VARIAZIONE RISERVA VINCOLATA	-19.000	462.669
MANUTENZIONE AUTOMEZZI E ATTREZZATURE	17.000	14.623
NOLEGGIO AUTOMEZZI E ATTREZZATURE	12.500	12.454
TRASPORTI DI TERZI	15.000	12.017
MANUTENZIONE IMPIANTI E IMMOBILI	15.000	29.423
AFFITTI	7.500	12.838
SERVIZI	37.000	33.254
ASSICURAZIONI	12.500	11.503
IMPOSTE	2.000	1.429
BENEFICENZA	500	560
SOPRAVVENIENZE PASSIVE	1.000	19.848
ALTRI ONERI DI GESTIONE	1.500	1.454
TOTALE ONERI E COSTI	496.000	940.928

Descrizione Proventi e Ricavi	2024	2023
QUOTE SOCIALI	1.500	840
CAMPAGNE RACCOLTA FONDI	-	2.480
LOTTERIA	12.000	12.220
AGEA	135.000	225.568
PROGETTI MINISTERIALI	-	3.550
REGIONE	182.500	603.416
COMUNI	15.000	15.947
DIOCESI	2.000	12.000
FONDAZIONE BANCO ALIMENTARE	63.000	39.540
ORG. PARTNER TERRITORIALI	9.500	11.530
PRIVATI PERSONE FISICHE	20.000	42.134
PRIVATI PERSONE GIURIDICHE	15.000	21.003
5X1000	500	572
ATTIVITÀ DIVERSE	9.000	11.815
ALTRI RICAVI	1.000	2.783
TOTALE PROVENTI E RICAVI	466.000	1.005.398

Il prospetto che segue riporta il confronto fra il risultato di gestione previsionale per l'esercizio 2024 ed il risultato di gestione consuntivo per l'esercizio 2023.

	2024	2023
ONERI E COSTI	496.000	940.928
PROVENTI E RICAVI	466.000	1.005.398
RISULTATO DI GESTIONE	-30.000	64.470

Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Per analizzare il bilancio preventivo in modo dettagliato, è utile separare la gestione ordinaria, che riguarda le attività regolari e continue, dalle attività progettuali programmate per il 2024.

Gestione Ordinaria

Per la gestione ordinaria, abbiamo considerato un aumento generale dei costi, ad eccezione della spesa per l'energia elettrica, grazie all'avvio a gennaio del nuovo impianto fotovoltaico installato sul tetto della sede. La stima dei proventi è stata fatta sulla base di considerazioni di carattere prudenziale. Per quanto riguarda il settore pubblico, la previsione dei proventi da parte di AGEA si basa sulla quantità di alimenti a bando nel 2024, mentre per gli altri enti istituzionali abbiamo considerato l'andamento storico dei contributi, al netto di quelli vincolati a progetto.

Attività progettuali

Per il 2024 è previsto un importante progetto di sviluppo e rafforzamento del programma Siticibo. A tal fine, lo scorso novembre il BAFVG ha assunto una nuova risorsa dipendente con contratto part-time per coordinare le attività del programma. Tra le responsabilità della nuova figura rientrano i contatti con i punti vendita, la redazione degli accordi, la ricerca di opportunità, la formazione degli operatori e la promozione del programma. Come supporto alle OPT, il BAFVG acquisterà 150 thermobox per il trasporto sicuro degli alimenti freschi e dispositivi di protezione individuale per garantire la sicurezza di circa 90 volontari durante il ritiro degli alimenti. A livello amministrativo, il BAFVG comincerà ad utilizzare l'applicativo "Bring the Food" per semplificare la verifica, il controllo e l'archiviazione della documentazione. Infine, è programmata l'acquisizione di uno spazio in affitto a Pordenone da adibire a sede operativa locale. Questo spazio sarà composto da una parte di magazzino, condiviso con altre tre associazioni, e da un ufficio per l'attività amministrativa ad uso esclusivo del BAFVG. Il magazzino sarà utilizzato sia come rimessa per i tre automezzi di proprietà, impiegati nel recupero e nella redistribuzione degli alimenti del canale Siticibo, sia per lo stoccaggio a breve termine di alimenti secchi provenienti dai canali industria e distribuzione. Il progetto, il cui costo complessivo ammonta a circa € 38.700, sarà finanziato all'80% dalla Fondazione Banco Alimentare, mentre la restante parte sarà cofinanziata dal BAFVG con risorse proprie.

Sostenibilità

Per garantire la copertura economica sia della gestione ordinaria che delle attività progettuali, utilizzeremo una parte dell'avanzo accumulato negli esercizi precedenti, rispettando le finalità per cui l'Associazione ha ottenuto tali proventi. Inoltre, intensificheremo gli sforzi nella raccolta fondi da parte dei privati, con particolare attenzione alle aziende profit e alle società benefit del nostro territorio. Il disavanzo previsto per il 2024 sarà gestibile per alcuni anni, anche in caso di entrate limitate, garantendo così la continuità delle azioni di rafforzamento nel lungo termine.

Contributo delle attività diverse al perseguimento della missione dell'ente e indicazione del loro carattere secondario e strumentale

Le attività diverse esercitate dall'ente sono strumentali rispetto alle attività di interesse generale poiché svolte per la realizzazione, in via esclusiva, delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. Esse consistono in:

- vendita a terzi dei pallets utilizzati per la movimentazione delle derrate alimentari e dei prodotti;
 - rimborso per scarico prodotti AGEA;
- tali attività contribuiscono alle finalità di perseguimento della missione dell'Associazione.

Ai sensi dell'art. 3 del Decreto n. 107/2021, il Consiglio Direttivo all'unanimità

ATTESTA

Con riferimento all'esercizio 2023, che le attività diverse hanno carattere secondario in quanto le entrate da attività diverse non sono superiori al 30 per cento delle entrate complessive dell'Associazione.

Prospetto illustrativo dei costi e proventi figurativi

BAFVG non ha redatto in calce al Rendiconto Gestionale, un prospetto illustrativo dei costi e dei proventi "figurativi". Data la difficoltà di valorizzazione degli importi e l'assenza di un obbligo di legge, è stato deciso, anche coerentemente con gli indirizzi della Fondazione Banco Alimentare, di non redigere il prospetto dei costi e proventi "figurativi".

Descrizione e rendiconto specifico dell'attività di raccolta fondi

L'attività di raccolta fondi che trova evidenza nella sezione C del Rendiconto gestionale, accoglie i proventi delle due raccolte pubbliche occasionali di fondi attuate nell'anno.

Denominazione:
**ASSOCIAZIONE BANCO ALIMENTARE DEL
FRIULI VENEZIA GIULIA ODV**
C.F.: **94056620308**
Sede legale in
VIA VENCESLAO MENAZZI MORETTI 16
33037 PASIAN DI PRATO (UD)

**RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE
“LOTTERIA”**

In occasione delle Festività Natalizie novembre 2022 – gennaio 2023 è stata organizzata la consueta campagna di raccolta fondi “Lotteria”. I volontari del BAFVG hanno offerto biglietti a fronte di un'offerta di € 2 per la durata stabilita dal regolamento. Questa iniziativa, realizzata con cadenza biennale, fornisce un'opportunità preziosa per promuovere l'attività svolta dal BAFVG e si è rivelata uno strumento efficace di comunicazione

Durata della raccolta fondi: novembre 2022 – gennaio 2023.

Estrazione: 21 febbraio 2023.

Proventi “LOTTERIA” anno 2023	12.220
Oneri “LOTTERIA” anno 2023	1.476
Avanzo “LOTTERIA”	10.744

L'ODV BAFVG da novembre 2022 a gennaio 2023 ha posto in essere l'iniziativa “LOTTERIA”.

Sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di euro 12.220.

Le elargizioni in denaro sono state ricevute tutte in contanti per un totale di euro 12.220.

I costi sostenuti sono pari a euro 1.476 totali e sono relativi alla stampa dei biglietti (euro 614), all'acquisto di parte dei premi (euro 619) e alla ritenuta dovuta sugli stessi (euro 243).

Sono stati impiegati nell'iniziativa solo volontari.

I fondi raccolti al netto del totale spese sostenute nel 2023 sono pari ad euro 10.744 e sono stati successivamente impiegati per l'attività di interesse generale “aumento pasti recuperati”.

Denominazione:
**ASSOCIAZIONE BANCO ALIMENTARE DEL
FRIULI VENEZIA GIULIA ODV**
C.F.: **94056620308**
Sede legale in
VIA VENCESLAO MENAZZI MORETTI 16
33037 PASIAN DI PRATO (UD)

**RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE
“SALVIAMO E DONIAMO CIBO A CHI È IN DIFFICOLTA”**

Durante l'Adunata Nazionale degli Alpini a Udine nel mese di maggio, è stata organizzata la campagna di raccolta fondi “Salviamo e doniamo cibo a chi è in difficoltà”. I volontari del BAFVG hanno installato un gazebo nell'area dedicata alle associazioni e hanno offerto ai passanti un pacchetto di strucchi artigianali a fronte di un'offerta di € 10 per tutti i giorni della manifestazione. Questa iniziativa ha fornito un'opportunità preziosa per evidenziare la stretta collaborazione tra il Banco Alimentare e l'Associazione Nazionale Alpini che è partner ufficiale della Giornata Nazionale della Colletta Alimentare fin dalle prime edizioni.

Durata della raccolta fondi: dall' 11 maggio al 14 maggio 2023.

Proventi “SALVIAMO E DONIAMO CIBO A CHI È IN DIFFICOLTA”	2.480
Oneri acquisto beni “SALVIAMO E DONIAMO CIBO A CHI È IN DIFFICOLTA”	1.100
Avanzo “SALVIAMO E DONIAMO CIBO A CHI È IN DIFFICOLTA’	1.380

L'ODV BAFVG dall'11 al 14 maggio 2023 ha posto in essere l'iniziativa “Salviamo e doniamo cibo a chi è in difficoltà”.

Sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di euro 2.480.

Le elargizioni in denaro sono state ricevute tutte in contanti per un totale di euro 2.480.

I costi sostenuti si limitano all'acquisto degli strucchi artigianali (beni di modico valore offerti) per un totale di euro 1.100. Il gazebo in cui ha avuto luogo l'iniziativa è stato messo a disposizione gratuitamente dall'organizzazione dell'adunata. Sono stati impiegati nell'iniziativa solo volontari. I fondi raccolti al netto del totale spese sostenute sono pari ad euro 1.380 e sono stati successivamente impiegati per l'attività di interesse generale “acquisto materiali per colletta alimentare (GNCA)”.

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ DEL BILANCIO

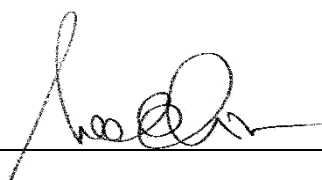
Il sottoscritto OLIVO PAOLO, in qualità di Legale rappresentante, consapevole delle responsabilità penali ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art.47 del medesimo decreto, la corrispondenza del documento depositato contenente il Bilancio, il Rendiconto gestionale, la Relazione di missione e le informazioni richieste dall'art. 13 del Codice del Terzo settore (Dlgs. 117/2017) a quelli conservati agli atti della società.

PASIAN DI PRATO, il 20 maggio 2024.

Per il Consiglio Direttivo

Il Presidente

OLIVO PAOLO

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Olivo Paolo', is written over a horizontal line.

ASSOCIAZIONE BANCO ALIMENTARE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ODV

BILANCIO AL 31.12.2023

ASSOCIAZIONE

BANCO ALIMENTARE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ODV

VIA MENAZZI MORETTI 16

33037 PASIAN DI PRATO (UD)

Codice Fiscale 94056620308

**RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO MONOCRATICO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI
IN OCCASIONE DELL' APPROVAZIONE DEL
BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2023
REDATTA IN BASE ALL'ATTIVITÀ DI VIGILANZA
ESEGUITA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS N. 117 DEL 3 LUGLIO 2017**

Agli associati del

BANCO ALIMENTARE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ODV

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 la mia attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

1

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame dall'organo di amministrazione dell'ente il bilancio d'esercizio del BANCO ALIMENTARE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ODV al 31.12.2023, redatto in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti anche "Codice del Terzo settore" o "CTS") e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti anche "OIC 35") che ne disciplinano la redazione.

Il bilancio evidenzia un avanzo d'esercizio di euro 64.470. Il bilancio è stato messo a mia disposizione nei termini statutari. A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

L'organo di controllo monocratico, non essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, per assenza dei presupposti previsti dall'art. 31 del Codice del Terzo Settore, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti.

L'esito dei controlli effettuati è riportato nel successivo paragrafo 3.

1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore

Ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; ho inoltre monitorato, tenendo in considerazione le pertinenti indicazioni ministeriali, l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all' art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta:

- ❖ l'ente persegue in via prevalente, in linea con quanto previsto all'art. 5 del Codice del Terzo Settore e nello statuto, la seguente attività di interesse generale
 - u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale;
- ❖ l'ente effettua attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore in base a quanto disposto dalle disposizioni statutarie e rispettando i criteri e limiti previsti dal D.M. 19.5.2021, n. 1 07, come dimostrato nella Relazione di missione;
- ❖ l'ente ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida approvate dal D.M. 9.6.2022; ha inoltre correttamente rendicontato i proventi e i costi di tali attività nella Relazione di missione e riportando nella stessa la rendicontazione di ciascuna raccolta fondi occasionale eseguita nell'esercizio predisposta in base alle menzionate linee guida;
- ❖ l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio;
- ❖ ai fini del mantenimento della personalità giuridica il patrimonio netto risultante dal bilancio di esercizio è superiore al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo statuto.

Ho partecipato alle assemblee degli associati e alle riunioni dell'organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non ho rilievi particolari da segnalare.

Ho acquisito dall'organo di amministrazione informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e ho vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di mia competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non ho osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dagli associati ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

L'organo di controllo, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. In assenza di un soggetto incaricato della revisione legale, inoltre, l'organo di controllo ha verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

L'Organo di controllo monocratico ha verificato che gli schemi di bilancio fossero conformi a quanto disposto dal D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35.

Per quanto a mia conoscenza, l'organo di amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c.

3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta, invitiamo gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, così come redatto dall'organo di amministrazione.

L'organo di controllo concorda con la proposta di destinazione dell'avanzo, con indicazione degli eventuali vincoli attribuiti all'utilizzo dello stesso, formulata dall'organo di amministrazione.

Pasian di Prato, 22 maggio 2024

L'organo di controllo monocratico

Roberto Cuttini

dottore commercialista

e revisore legale



ASSOCIAZIONE BANCO ALIMENTARE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ODV

BILANCIO AL 31.12.2023

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO MONOCRATICO

ASSOCIAZIONE

BANCO ALIMENTARE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ODV

VIA MENAZZI MORETTI 16

33037 PASIAN DI PRATO (UD)

Codice Fiscale 94056620308

Gentili Associati

Rendicontazione della attività di monitoraggio e dei suoi esiti

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del D.Lgs. n 117/2017, ho svolto nel corso dell'esercizio 2023 l'attività di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale da parte del BANCO ALIMENTARE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ODV, con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5, 6, 7 e 8 dello stesso D.Lgs. n. 117/2017.

Tale monitoraggio, eseguito compatibilmente con il quadro normativo attuale, ha avuto ad oggetto, in particolare, quanto segue:

- ❖ la verifica dell'esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 5, co. 1, per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle indicate nell'art. 5, co. 1, del Codice del Terzo settore, purché nei limiti delle previsioni statutarie e in base a criteri di secondarietà e strumentalità stabiliti con D.M. 19.5.2021, n. 107;
- ❖ il rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, la cui verifica, in linea con quanto previsto dalle linee guida per la raccolta fondi stabilite con D.M. 9.6.2022;
- ❖ il perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, co. 3, lett. da a) a e), del D.Lgs. n. 117/2017.

Attestazione di conformità del bilancio sociale alle Linee guida di cui al decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del D.Lgs. n 117/2017, ho svolto nel corso dell'esercizio 2023 l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale, predisposto dal BANCO ALIMENTARE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ODV, alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 4.7.2019, secondo quanto previsto dall'art. 14 del D.Lgs. n. 117/2017.

L'ente BANCO ALIMENTARE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ODV ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio sociale per l'esercizio 2023 in conformità alle suddette Linee guida.

Ferma restando le responsabilità dell'organo di amministrazione della predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione, l'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, nei termini legali previsti, la conformità del bilancio sociale alle Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

All'organo di controllo monocratico compete inoltre di rilevare se il contenuto del bilancio sociale risulti manifestamente incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso.

Ho, quindi, verificato che le informazioni contenute nel bilancio sociale siano coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di riferimento. Il mio comportamento è stato improntato a quanto previsto in materia dalle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, pubblicate dal CNDCEC nel dicembre 2020. In questo senso, ho verificato anche i seguenti aspetti:

- ❖ conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida;
- ❖ presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee guida, salvo adeguata illustrazione delle ragioni che abbiano portato alla mancata esposizione di specifiche informazioni;
- ❖ rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni richieste esplicitamente dalle linee guida.

Sulla base del lavoro svolto si attesta che il bilancio sociale dell'ente BANCO ALIMENTARE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ODV è stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida di cui al D.M. 4.7.2019.]

Pasian di Prato, 22 maggio 2024

L'organo di controllo monocratico

Roberto Cuttini

dottore commercialista

e revisore legale

